



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐๓๕-๓๐๗-๗๘๗

ที่ อย ๐๕๑๒/ ๑๗๑

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล (DM)

เรียน เกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ด้วย สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการจัดประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล (DM) ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ แล้วส่งสำเนารายงานการประชุมเป็นไฟล์ PDF ส่งทาง E-mail : dmwm.tandv.ay@gmail.com เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา)

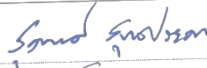






เกษตรอำเภอบางบาล

## รายชื่อการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM)

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
๑	นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา	เกษตรอำเภอบางบาล	
๒	นางสาววิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๓	นายอภิวัฒน์ เรืองศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	
๔	นายทศพร คำเอี่ยม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	
๕	นางสาวพจนาน กองสงฆ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๖	นางสาวศรีประภา หรั่งไพศาล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	
๗	นางอุษณีย์ งามประไพพรรณ	เจ้าพนักงานธุรการ	

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น

วาระการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM)

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ตามที่สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล ได้จัดประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม และได้ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว มีข้อแก้ไขรายงานการประชุม ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๔.๑ สรุปสาระสำคัญการประชุมหัวหน้าส่วน/กำนันผู้ใหญ่บ้าน

เรื่องที่ ๔.๒ สรุปสาระสำคัญการประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือนMM

๔.๒.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๔.๒.๒ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

๔.๒.๓ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

๔.๒.๔ กลุ่มอารักขาพืช

๔.๒.๕ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

มติที่ประชุม .....

เรื่องที่ ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานของธุรการ

มติที่ประชุม .....

เรื่องที่ ๔.๔ รายงานแผนผลการปฏิบัติงานของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๔.๔.๑ นางสาววิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

๔.๔.๒ นายอภิวัฒน์ เรืองศรี นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

๔.๔.๓ นายทศพร คำเอี่ยม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

๔.๔.๔ นางสาวพจนาด กองสงฆ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๔.๔.๕ นางสาวศรีประภา หรั่งไพศาล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการจัดประชุมเกษตรอำเภอ ประจำเดือน (MM) ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

๖.๒ กำหนดการจัดประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM) ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖.๓ การปราบปรามการทุจริต ขอให้อำเภอดำเนินการอย่างเป็นธรรม และปฏิบัติตามระเบียบ

อย่างเคร่งครัด ถูกต้อง ชัดเจน

๖.๔ ขอให้เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอทุกท่านช่วยกันประหยัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำ

๖.๕ มาตรการการควบคุมภายในขอให้อำเภอดำเนินการตามระเบียบให้ถูกต้องและเคร่งครัด

๖.๖ การทำกิจกรรม ๕ ส ของสำนักงาน ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านช่วยกันรักษาความสะอาดให้เป็น

ระเบียบเรียบร้อย พร้อมกับให้บริการเกษตรกรที่มาติดต่อราชการ

๖.๗ การอยู่เวรยามในเวลาราชการและเวรยามในวันหยุด ขอให้เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน

เกษตรอำเภอทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด

มติที่ประชุม .....

รายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗  
สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
วันที่ ๙ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม

- |                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา  | เกษตรอำเภอบางบาล                     |
| ๒. นางสาววิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี  | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ   |
| ๓. นายอภิวัฒน์ เรืองศรี      | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ   |
| ๔. นายทศพร คำเอี่ยม          | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวพจนาด กองสงฆ์       | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร           |
| ๖. นางสาวศรีประภา หรั่งไพศาล | นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร           |
| ๗. นางอุษณีย์ งามประไพพรรณ   | เจ้าพนักงานธุรการ                    |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา ตำแหน่งเกษตรอำเภอบางบาล ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรียนเจ้าหน้าที่ตำบลทุกท่าน ให้เตรียมรายงานพื้นที่นาที่ยังไม่เก็บเกี่ยว โดยมีรายชื่อ ที่อยู่ และจำนวนพื้นที่ เนื่องจากท่านนายอำเภอต้องใช้ข้อมูลตัวนี้ในการสั่งการชุดปฏิบัติการของอำเภอ ซึ่งน่าจะมีเจ้าหน้าที่เกษตร

๑.๒ โครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล - บางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ดังนี้

วัตถุประสงค์แผนงาน

๑. เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ของเกษตรกรให้ดีขึ้นโดยเฉพาะผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการและชุมชนบริเวณพื้นที่แนวคลอง

๒. เพื่อให้เกษตรกรปลูกพืชที่มีความเหมาะสมกับศักยภาพของพื้นที่และส่งเสริมให้เกษตรกรใช้น้ำเพื่อการเกษตรอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อพัฒนาเกษตรกรให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีการผลิต เพื่อลดต้นทุนการผลิต

กิจกรรมการดำเนินงาน

๑. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสำรวจความต้องการของเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากโครงการฯ จำนวน ๑ ครั้ง เป้าหมายเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ในพื้นที่ ๑๐ ตำบล ๓ อำเภอ รวม ๒๘๕ ราย

๒. จัดเวทีถ่ายทอดความรู้การส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร และสนับสนุนปัจจัยด้านการเกษตรให้กับเกษตรกรในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบเพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านการเกษตรที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการให้กับเกษตรกรในพื้นที่ ๑๐ ตำบล ๓ อำเภอ รวม ๒๘๕ ราย จำนวน ๑ ครั้ง

๓. จัดทำแปลงเรียนรู้ อำเภอละ ๑ จุด เพื่อเป็นจุดเรียนรู้ให้กับเกษตรกรในพื้นที่ได้รับมาเรียนรู้  
ระยะเวลาดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

### พื้นที่ดำเนินงาน

ดำเนินการในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการฯ จำนวน ๑๐ ตำบล ๓ อำเภอ ประกอบด้วย

๑. อำเภอพระนครศรีอยุธยา ได้แก่ ตำบลบ้านใหม่ บ้านป้อม
๒. อำเภอบางบาล ได้แก่ ตำบลวัดยม महाพราหมณ์ พระขาว
๓. อำเภอบางไทร ได้แก่ ตำบลบ้านกึ่ง กระแซง ช่างน้อย บ้านแปง สนามไชย

### ผลสัมฤทธิ์ของแผนงานที่คาดว่าจะได้รับ

#### ผลผลิต (output)

๑. เกษตรกรเป้าหมาย จำนวน ๒๘๕ ราย ได้รับความรู้ด้านเทคโนโลยีการผลิต เพื่อลดต้นทุนการผลิต เช่น การปรับปรุงบำรุงดิน และการใช้สารชีวภัณฑ์ในการป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และการยกระดับสินค้าเกษตรสู่มาตรฐาน GAP
๒. เกษตรกรมีการปลูกพืชที่เหมาะสมกับพื้นที่และมีการส่งเสริมให้เกษตรกรใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. มีแปลงเรียนรู้ในพื้นที่ อำเภอละ ๑ จุด เพื่อเป็นพื้นที่ต้นแบบให้กับเกษตรกรในพื้นที่ โดยจัดทำป้ายแปลง โต๊ะผักยกแคร่ ระบบน้ำในโต๊ะผักยกแคร่

#### ผลลัพธ์ (outcome)

๑. เกษตรกร จำนวน ๒๘๕ ราย นำความรู้ด้านเทคโนโลยีการผลิต เพื่อลดต้นทุนการผลิต และการยกระดับสินค้าเกษตรสู่มาตรฐาน GAP ไปใช้ในการทำการเกษตรของตนเอง
๒. เกษตรกร จำนวน ๒๘๕ ราย ได้รับการสนับสนุนปัจจัยการผลิตเพื่อนำไปต่อยอดการผลิต รายจ่ายและสร้างรายได้เพิ่มในครัวเรือน
๓. มีแปลงเรียนรู้ในพื้นที่ อำเภอละ ๑ จุด เพื่อเป็นพื้นที่ต้นแบบให้กับเกษตรกรในพื้นที่

#### แผนการดำเนินการจัดเวทีโครงการคลองระบายน้ำหลาก อำเภอบางบาล

##### สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่	รายการ	ตำบล	จำนวน เกษตรกร (ราย)	วันที่จัดอบรม	สถานที่	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อสำรวจความต้องการของเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากโครงการฯ	วัดยม พระขาว มหาพราหมณ์	๑๕ ๓๐ ๔๐	๕ เมษายน ๒๕๖๗	หอประชุมที่ว่าการ อำเภอบางบาล	นางสาวศรีประภา หรั่งไพศาล นายอภิวัฒน์ เรืองศรี นางสาวพจนาน ก่องสงฆ์
๒	การถ่ายทอดความรู้การส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร	วัดยม พระขาว มหาพราหมณ์	๑๕ ๓๐ ๔๐	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	หอประชุมที่ว่าการ อำเภอบางบาล	นางสาวศรีประภา หรั่งไพศาล นายอภิวัฒน์ เรืองศรี นางสาวพจนาน ก่องสงฆ์
๓	การจัดทำแปลงสาธิต (จัดทำแปลงสาธิต เรื่องผักยกแคร่ จำนวน ๑ จุด คัดเลือกเกษตรกรที่มีความพร้อมในการเป็นจุดสาธิต	ชื่อเกษตรกร นางสาวปราณี แก้วสวาสดี ตำบลมหาพราหมณ์ อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา				

ผู้รับจ้างทำอาหารและอาหารว่างและเครื่องดื่ม นางสาวรักชนก เนตรงาม เลขบัตรประชาชน ๓-๑๔๐๕-๐๐๓๑๑-๓๑-๑

บ้านเลขที่ ๒๗/๓ ม.๓ ตำบลกบเจา อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ที่ประชุม

รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ตามที่สำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล ได้จัดประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม และได้ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว มีข้อแก้ไขรายงานการประชุม ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

ที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

### เรื่องที่ ๔.๑ สรุปสาระสำคัญการประชุมหัวหน้าส่วน/กำนันผู้ใหญ่บ้าน

๔.๑.๑ แต่งตั้งผู้ตรวจจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๗ วัน สำหรับในพื้นที่อำเภอบางบาล ได้มีการกำหนดจุดตรวจร่วมบริการประชาชน ดังนี้

จุดที่ ๑ จุดตรวจร่วมบริการประชาชนบริเวณสี่แยกวัดกำแพงแก้ว ตำบลสะพานไทย

จุดที่ ๒ จุดตรวจร่วมบริการประชาชนบริเวณแยกสี่กุก ตำบลพระขาว

จุดที่ ๓ จุดตรวจร่วมบริการประชาชนบริเวณเส้นทางอยุธยา - ป่าโมก (วัดจุฬามณี)

ตำบลบ้านกุ่ม เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดตรวจ จึงได้แต่งตั้งผู้ตรวจจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเกษตรอำเภอบางบาล วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๗

ที่ประชุม รับทราบ

### เรื่องที่ ๔.๒ สรุปสาระสำคัญการประชุมเกษตรอำเภอประจำเดือน MM

#### ๔.๒.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๒.๒ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

๔.๒.๒.๑ ขอแจ้งประชาสัมพันธ์การใช้งาน Line OA โดยใช้ฐานข้อมูลระบบบริหารจัดการรายนามผู้ใช้โทรศัพท์กรมส่งเสริมการเกษตรและปรับปรุงข้อมูลระบบ DOAE Smart Connect ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรแจ้งประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัด กรมส่งเสริมการเกษตรเข้าใช้งาน Line OA Line (ID:@๗๙๐iukmz) จากฐานข้อมูลระบบบริหารจัดการรายนามผู้ใช้โทรศัพท์กรมส่งเสริมการเกษตร โดยสามารถเข้าใช้งานและตรวจสอบการยืนยันตัวตนด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชนของตนเอง เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่ระดับหัวหน้างาน/ผู้อำนวยการจากบุคคลภายนอกและหากหน่วยงานใดยังไม่ได้ปรับปรุงข้อมูลระบบให้เข้าดำเนินการในระบบ DOAE Smart Connect ได้ทาง<http://mycontact.doae.go.th/login> โดย Username และ Password ที่เป็นชื่อ E-mail ของแต่ละหน่วยงานเพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน



LINE@ DOAE วิธีการใช้งาน และ  
Smart Connect ตัวอย่างการใช้ฯ

๔.๒.๒.๒ ขอให้เจ้าหน้าที่เร่งรัดการตรวจสอบข้อมูลทะเบียนเกษตรกรและแก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อเข้าร่วมโครงการสนับสนุนค่าบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพผลผลิตเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปีการผลิต ๒๕๖๖/๖๗ ขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกข้าวที่ต้องตรวจสอบ/วาดแปลงเบื้องต้น ดำเนินการ แก้ไขและวาดแปลง ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทุกแปลง ตามข้อเท็จจริง

๒. ตรวจสอบข้อมูลเกษตรกรที่พบปัญหาการโอนเงินและดำเนินการตรวจสอบ แก้ไข/ ยืนยันข้อมูลที่ติด Block Code ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทุกแปลง ตามข้อเท็จจริง ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ เมษายน ๒๕๖๗

๔.๒.๒.๓ การดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตร มูลค่าสูง ขอให้คณะกรรมการโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง จัดประชุมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาการเกษตร ระดับหมู่บ้าน, คัดเลือกอาสาสมัครเกษตร, จัดทำแผนพัฒนาการเกษตร ระดับหมู่บ้าน และจัดทำวีดีทัศน์ นำเสนอแผนพัฒนาการเกษตรระดับหมู่บ้าน โครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูงในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ วิสาหกิจชุมชนรวมดาวสาวใหญ่ หมู่ ๗ ตำบลบ้านร่ม อำเภอบ้านไร่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔.๒.๒.๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ให้อำเภอจัดทำแบบประเมิน ปบ. ๑-๓ ให้กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ และจัดทำใบสรุปผลคะแนนรายบุคคล (เกษตรกรอำเภอกรอกคะแนนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบ คะแนน) ส่งให้กลุ่มยุทธฯ ทั้งข้าราชการและพนักงานงานราชการ

**ที่ประชุม รับทราบ**

#### ๔.๒.๓ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต

๔.๒.๓.๑ โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จังหวัดขอเลื่อนการจัดงานไปก่อน

๔.๒.๒.๒ การประชาสัมพันธ์การปลูกข้าวเหลืองเวลาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ปี ๒๕๖๗ ในพื้นที่ทุ่งรับน้ำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในพื้นที่จำนวน ๗ ทุ่ง ได้แก่ ทุ่งป่าโมก ทุ่งบางบาล ทุ่งผักไห่ ทุ่งเจ้าเจ็ด ทุ่งบ้านแพน ทุ่งบางกุ่มและทุ่งบางกุ่ม เพื่อลดผลกระทบจากการระบายน้ำของเขื่อนที่สำคัญเข้าสู่พื้นที่ทุ่งรับน้ำ ทั้ง ๗ ทุ่ง ซึ่งเป็นพื้นที่การเกษตร โดยมุ่งหวังให้เกษตรกรที่มีพื้นที่การเกษตรในทุ่งรับน้ำดังกล่าวได้รับผลกระทบ น้อยที่สุด สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตทางการเกษตรทันต่อการบริหารจัดการน้ำ

**ที่ประชุม รับทราบ**

#### ๔.๒.๔ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร

๔.๒.๔.๑ จังหวัดได้ส่งคู่มือฝึกส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนทางไลน์มาให้ เพื่อศึกษาการดำเนินงาน <http://www.sceb.doae.go.th/Documents/SSV/CEE.pdf>



๔.๒.๔.๒ ขอให้ประชาสัมพันธ์ แจ้งกลุ่มวิสาหกิจชุมชน องค์กรเกษตรกร (กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพ กลุ่มยุวเกษตรกร) และเกษตรกรทั่วไป ที่มีผลผลิตทางการเกษตร ที่มีมาตรฐาน มีความพร้อมในการจำหน่ายสินค้า สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกตลาดเกษตรกรพระนครศรีอยุธยา เพื่อร่วมจำหน่ายสินค้าเกษตร ณ ตลาดเกษตรกรพระนครศรีอยุธยา ณ ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซี หรืองานกิจกรรมต่างๆ ที่ทาง สำนักงานเกษตรจังหวัดเข้าร่วม

๔.๒.๔.๓ สสำรวจเป้าหมายเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอให้อำเภอดำเนินการสำรวจวิสาหกิจชุมชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมดังกล่าว โดยคัดเลือกวิสาหกิจชุมชนที่มีคุณสมบัติ และจัดส่งแบบรายงานแผนความต้องการพัฒนาสินค้าเกษตรแปรรูปของวิสาหกิจชุมชน ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

๔.๒.๔.๔ การขอสิทธิการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชนของเกษตรอำเภอ/รักษาการเกษตรอำเภอ ขอให้อำเภอที่มีการเปลี่ยนแปลงเกษตรอำเภอหรือรักษาการเกษตรอำเภอ แจ้งแบบฟอร์มขอสิทธิการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศวิสาหกิจชุมชน ให้จังหวัดเพื่อรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการเกษตร ดำเนินการปรับปรุง User Name และ Password ให้สามารถลงนามผ่าน e-Signature ในการอนุมัติการดำเนินการด้านทะเบียนวิสาหกิจชุมชนต่อไป

๔.๒.๓.๕ การให้ความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรและอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ช่วยปฏิบัติงานโครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ขอให้อำเภอเตรียมข้อมูลอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน ให้การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรระดับตำบล เป็นผู้ประสานงานในพื้นที่

ที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๒.๕ กลุ่มอารักขาพืช

๔.๒.๕.๑ การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เรื่อง ๓ R ๓ เปลี่ยนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ประเด็น ๓ R ๓ เปลี่ยนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒. ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ๓ R ๓ เปลี่ยนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยาโดยใช้วิธีการเยี่ยมเยียนถ่ายทอดความรู้เป็นต้น

๓. จัดทำข่าวเกษตรในพื้นที่ที่ดำเนินการตามประเด็น ๓ R ๓ เปลี่ยนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยาโดยในเนื้อหาข่าวให้ระบุว่าดำเนินการตามประเด็น ๓ R ๓ เปลี่ยนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔.๒.๕.๒ การจัดชั้นศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน (ศจช.) ปี ๒๕๖๗ ด้วยกองอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ยได้ปรับปรุงแบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินศักยภาพและจัดระดับชั้นศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชน (ศจช.) ปี ๒๕๖๗ เพื่อใช้ประเมินศักยภาพและจัดระดับชั้นศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชนสำนักงานเกษตรจังหวัดฯ จึงขอให้สำนักงานเกษตรอำเภอประเมินและจัดระดับชั้นศูนย์จัดการศัตรูพืชชุมชนทุกศูนย์ในพื้นที่อำเภอ และรายงานผลการจัดระดับชั้นให้สำนักงานเกษตรจังหวัดฯ ทราบภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตาม QR code



ที่ประชุม รับทราบ

### เรื่องที่ ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานของธุรการ

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ แผนการเบิกจ่าย ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๗

รายละเอียด	งบประมาณ ทั้งหมด	เบิกจ่าย+ใช้จ่าย มีนาคม ๒๕๖๗	เบิกการใช้จ่าย เมษายน ๒๕๖๗	งบประมาณ คงเหลือ	รวมเบิกจ่าย (บาท)
๑. งบบริหารจัดการ					
- ค่าทำความสะอาด	๓๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	-	๓๖,๐๐๐
เพิ่มเติม (๒ เดือน)	๑๒,๐๐๐		๖,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-
- ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐
- เบี้ยเลี้ยง จนท.	๑๕,๓๐๐	-	-	-	๑๕,๓๐๐
๒. งบโครงการตามตัวชี้วัด	๓๘,๕๐๐	-	-	-	๓๘,๕๐๐
<b>รวมงบประมาณ</b>	<b>๑๑๑,๘๐๐</b>	<b>๖,๐๐๐</b>	<b>๖,๐๐๐</b>	<b>๑๒,๐๐๐</b>	<b>๙๙,๘๐๐</b>

### เรื่องที่ ๔.๒ รายงาน แผน ผลการปฏิบัติงาน ของนักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

#### ๔.๒.๑ นางสาววิไลรัตน์ ฤกษ์วีรี นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

๑. ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรแจ้งปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงข้อมูลการใช้เครื่องจักรกลเกษตร เช่น เวทีการประชุม - การพบปะกับชุมชนในพื้นที่/ติดประกาศที่ สนง.กษอ. - ที่ทำการของชุมชน/หอกระจายข่าว/การสื่อสารในช่องทางอื่นๆ

๒. ติดตามเยี่ยมเยียนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน, กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร, กลุ่มยุวเกษตรกร, กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่/GAP, Smart Farmer, Young Smart Farmer, อคม., ศพก. ในพื้นที่

๓. การประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๗

#### ๔.๒.๒ นายอภิวัฒน์ เรืองศรี นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

๑. ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรแจ้งปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงข้อมูลการใช้เครื่องจักรกลเกษตร เช่น เวทีการประชุม - การพบปะกับชุมชนในพื้นที่/ติดประกาศที่ สนง.กษอ. - ที่ทำการของชุมชน/หอกระจายข่าว/การสื่อสารในช่องทางอื่นๆ

๒. ติดตามเยี่ยมเยียนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน, กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร, กลุ่มยุวเกษตรกร, กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่/GAP, Smart Farmer, Young Smart Farmer, อคม., ศพก. ในพื้นที่

๓. การประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๗

#### ๔.๒.๓ นายทศพร คำเอี่ยม นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

๑. ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรแจ้งปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงข้อมูลการใช้เครื่องจักรกลเกษตร เช่น เวทีการประชุม - การพบปะกับชุมชนในพื้นที่/ติดประกาศที่ สนง.กษอ. - ที่ทำการของชุมชน/หอกระจายข่าว/การสื่อสารในช่องทางอื่นๆ

๒. ติดตามเยี่ยมเยียนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน, กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร, กลุ่มยุวเกษตรกร, กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่/GAP, Smart Farmer, Young Smart Farmer, อคม., ศพก. ในพื้นที่

๓. การประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๗

#### ๔.๒.๔ นางสาวพจนาด กองสงฆ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๑. ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรแจ้งปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงข้อมูลการใช้เครื่องจักรกลเกษตร เช่น เวทีการประชุม - การพบปะกับชุมชนในพื้นที่/ตีตประกาศที่ สนง.กษอ. - ที่ทำการของชุมชน/หอกระจายข่าว/การสื่อสารในช่องทางอื่นๆ

๒. ติดตามเยี่ยมเยียนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน, กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร, กลุ่มยุวเกษตรกร, กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่/GAP, Smart Farmer, Young Smart Farmer, อคม., ศพก. ในพื้นที่

๓. การประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๗

๔.๒.๕ นางสาวศรีประภา หรั่งไพศาล นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

๑. ประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรแจ้งปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงข้อมูลการใช้เครื่องจักรกลเกษตร เช่น เวทีการประชุม - การพบปะกับชุมชนในพื้นที่/ตีตประกาศที่ สนง.กษอ. - ที่ทำการของชุมชน/หอกระจายข่าว/การสื่อสารในช่องทางอื่นๆ

๒. ติดตามเยี่ยมเยียนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน, กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร, กลุ่มยุวเกษตรกร, กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่/GAP, Smart Farmer, Young Smart Farmer, อคม., ศพก. ในพื้นที่

๓. การประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๗

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการจัดประชุมเกษตรกรอำเภอ ประจำเดือน (MM) ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

๖.๒ กำหนดการจัดประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอประจำเดือน (DM) ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖.๓ การปราบปรามการทุจริต ขอให้อำเภอดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นธรรม และปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ถูกต้อง ชัดเจน

๖.๔ ขอให้เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอทุกท่านช่วยกันประหยัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำ

๖.๕ มาตรการการควบคุมภายในขอให้อำเภอดำเนินการตามระเบียบให้ถูกต้องและเคร่งครัด

๖.๖ การทำกิจกรรม ๕ ส ของสำนักงาน ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านช่วยกันรักษาความสะอาดให้เป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมกับให้บริการเกษตรกรที่มาติดต่อราชการ

๖.๗ การอยู่เวรยามในเวลาราชการและเวรยามในวันหยุด ขอให้เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางอุษณีย์ งามประไพพรรณ)  
เจ้าพนักงานธุรการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวสุภาวดี สุทธิประภา)  
เกษตรอำเภอบางบาล  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพกิจกรรมการประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอ  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

\*\*\*\*\*

